

Annexe à l'arrêté n°16-246 du 13/10/2016 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC DE LOCHES DEVELOPPEMENT	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2016-10-2231
<p>Intitulé du poste: CHARGÉ DE MISSION PREVENTION DES DECHETS ELABORER ET METTRE EN OEUVRE UNE STRATEGIE DE PREVENTION DES DECHETS (PLAN LOCAL DE PREVENTION DES DECHETS, MOBILISER LES ACTEURS DU TERRITOIRE POUR DECLINER DES ACTIONS INNOVANTES DE PREVENTION, PARTICIPER A LA CREATION D'OUTILS DE COMMUNICATION ET METTRE EN OEUVRE DES ACTIONS DE SENSIBILISATION ET DE FORMATION) ENCADRER UNE EQUIPE OPERATIONNELLE (SUPERVISER LE TRAVAIL DE L'EQUIPE, ANIMER DES REUNIONS DE SERVICE, CONTROLER LA QUALITE DES SERVICES ACCOMPLIS) ASSISTER ET CONSEILLER TECHNIQUEMENT LA DIRECTION ET LES ELUS</p>								
37	CC DE LOCHES DEVELOPPEMENT	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2016-10-2232
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION PREVENTION DES DECHETS - Elaborer et mettre en œuvre une stratégie de prévention des déchets o Plan Local de Prévention des Déchets : diagnostic, programme d'actions o Mobiliser les acteurs du territoire pour décliner des actions innovantes de prévention o Participer à la création d'outils de communication et mettre en œuvre des actions de sensibilisation et de formation - Encadrer une équipe opérationnelle (animatrices de tri) : o Superviser le travail de l'équipe o Animer des réunions de service o Contrôler la qualité des services accomplis - Assister et conseiller techniquement la direction et les élus</p>								
37	CC DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	24:00	CDG37-2016-10-2233
<p>Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisir Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de loisirs. Mener des projets d'animation ou de démarches pédagogiques répondant aux objectifs du projet pédagogique.</p>								
37	CC VAL D'AMBOISE	Rédacteur pr. 1re cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2016-10-2234
<p>Intitulé du poste: Instructrice des autorisations d'urbanisme instruction des autorisations d'urbanisme</p>								

Annexe à l'arrêté n°16-246 du 13/10/2016 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CCAS DE TOURS	Agent social 1e cl. Agent social 2e cl.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2016-10-2235
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL EN EHPA - Poste n° 91 (WPh) Missions : Concourir au "bien-être" des personnes âgées résidant dans un EHPA : les restaurer, entretenir leur cadre de vie et assurer la sécurité des personnes hébergées et des biens. Fonctions : - recevoir, contrôler, mettre en place, réchauffer et servir les repas le midi et le soir, - entretenir les parties communes et les espaces dédiés à la restauration des résidants (salle de restaurant, cuisine), - assurer la plonge (gastronome, vaisselle, etc.), - entretenir les équipements mis à disposition (réfrigérateur, four, etc.), - nettoyer les conteneurs (poubelles) 3 fois par semaine</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social 1e cl. Agent social 2e cl.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Retraite	TmpNon	19:30	CDG37-2016-10-2236
<p>Intitulé du poste: VEILLEUR DE NUIT EN EHPA - Poste n° 103 (WPh) Missions : Assurer, la nuit, la sécurité des personnes hébergées et des biens dans un EHPA. Fonctions : s'assurer de la fermeture de l'établissement, assurer le lien entre les intervenants de santé et de sécurité en cas de survenance d'une difficulté durant la nuit, signaler les dysfonctionnements, remplir le cahier de transmission. Compétences : discrétion, ponctualité et sens du Service Public (continuité, disponibilité, neutralité, etc.), connaître et respecter les règles de sécurité, savoir lire, écrire et savoir transmettre, être capable de réagir réagir à la survenance d'une difficulté</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2016-10-2237
<p>Intitulé du poste: Assistant de maintenance au service aux usagers Au sein du service aux usagers, il sera en relation avec les personnels du département pour prendre en compte leurs déclarations d'incidents et leurs demandes de services. Il aura pour missions : - d'assurer l'enregistrement, la qualification, le traitement et le suivi des déclarations d'incidents et des demandes - d'informer les agents de l'avancement de celles-ci, - de garantir la traçabilité des actions techniques dans l'outil de gestion des demandes, - d'assurer le traitement direct de ces demandes à distance ou en intervention sur site, - de rédiger des documentations et procédures</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Animateur Animateur pr. 2e cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Autres motifs	tmpCom		CDG37-2016-10-2238
<p>Intitulé du poste: Conseiller au développement culturel territorial et éducation artistique Conseiller au développement culturel territorial et éducation artistique chargé de : - Impulsion et suivi des politiques culturelles - Expertise secteur du spectacle vivant - Accompagnement des projets - Mise en place d'actions de partenariat - Mise en cohérence des différents projets - Veille sur les politiques culturelles au niveau régional, national</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché	Ressources humaines Chargée / Chargé de projet GPEEC	A	Autres motifs	tmpCom		CDG37-2016-10-2239

Annexe à l'arrêté n°16-246 du 13/10/2016 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Chargée de mission GPEC - DRHCI Placé sous l'autorité directe du Directeur des Ressources Humaines, l'agent sera chargé de mettre en place la GPEC de la collectivité. Il aura pour mission d'améliorer la connaissance des métiers de la collectivité, de professionnaliser les recrutements, favoriser la mobilité interne, aider à la définition des plans de formation, faciliter la conduite des entretiens annuels d'évaluation et anticiper les évolutions des métiers sensibles.								
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2016-10-2240
Intitulé du poste: Adjoint technique en espaces verts Entretien des espaces verts de la ville								
37	MAIRIE DE CINQ MARS LA PILE	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CDG37-2016-10-2241
Intitulé du poste: ATSEM ATSEM accompagnement des enfants pendant le temps scolaire, le temps du repas, la sieste et/ou les TAP et nettoyage des locaux								
37	MAIRIE DE CUSSAY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	09:50	CDG37-2016-10-2242
Intitulé du poste: ANIMATRICE L'entretien des locaux et du matériel périscolaire ; - le service des repas ; - la surveillance des enfants pendant la pause méridienne ; - l'animation ou la surveillance lors des Temps d'Activités Périscolaires ; - le remplacement ponctuelle de tout autre agent de service dans leurs fonctions au sein de la collectivité afin d'assurer la continuité du service public.								
37	MAIRIE DE FONDETTES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CDG37-2016-10-2243
Intitulé du poste: Agent polyvalent d'entretien des bâtiments Agent d'entretien polyvalent des bâtiments Plomberie Chauffage Entretien des bâtiments								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Brigadier police	Prévention et sécurité Policière / Policier municipal-e	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2016-10-2244

Annexe à l'arrêté n°16-246 du 13/10/2016 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Policier Municipal Policier Municipal								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2016-10-2245
Intitulé du poste: Direction technique des événements - service évènementiel Gestion du matériel du service, inventaires, recensement des besoins techniques et logistiques liés à l'organisation des événements								
37	MAIRIE DE LIGRE	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Autres motifs	TmpNon	28:00	CDG37-2016-10-2246
Intitulé du poste: AGENT SPECIALISE ECOLES MATERNELLES Aide à l'enseignant								
37	MAIRIE DE SAINT AVERTIN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CDG37-2016-10-2247
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique d'éveil musical Sous la responsabilité de la directrice de l'Ecole Municipale de Musique, vous assurerez les missions d'éveil musical auprès des enfants								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2016-10-2248
Intitulé du poste: Agent de maintenance polyvalent/Plombier Intervenir pour réparer, adapter, améliorer les différentes installations de plomberie et sanitaire des bâtiments communaux, ainsi que les équipements de serrurerie et ferronnerie. Remettre aux normes en vigueur les différentes installations. Organiser l'approvisionnement en matériel de plomberie et sanitaire. Intervenir à la demande sur des tâches polyvalentes en soutien aux autres équipes de la commune. Effectuer l'entretien préventif des locaux. Serrurerie et ferronnerie industrielle, soudures sur équipements et mécaniques.								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Rédacteur	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2016-10-2249

Annexe à l'arrêté n°16-246 du 13/10/2016 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Instructeur des autorisations d'occupations des sols</p> <p>Sous l'autorité directe de la Directrice du Pôle Urbanisme, au sein de la Direction des Services Techniques et de l'Aménagement Urbain, vous serez chargé de : - Accueillir les administrés, - Gérer et suivre les instructions des AOS : traitement de dossier, rédaction des pièces écrites et présentation des dossiers en commission, consulter les services internes et extérieurs, affichage, suivi de chantier, suivi de précontentieux et archivage, - Gérer les ERP privés, - Conseiller et renseigner les administrés en urbanisme - faire veille juridique + prévention contentieux</p>								
37	MAIRIE DE SAINT PIERRE DES CORPS	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Responsable du service population	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2016-10-2250
<p>Intitulé du poste: Responsable du service ETAT CIVIL-ELECTIONS</p> <p>Sous la responsabilité de la direction de la vie locale, suivi du service état-civil élections.</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Attaché	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2016-10-2251
<p>Intitulé du poste: Manager centre ville</p> <p>Suivi des créations d'entreprises et accompagnement des projets de création et/ou reprises (commerce de proximité artisanat) Suivi de la commission des Marchés. Organisation d'évènements avec l'UCIA Porteur de l'Agenda 21 et référent développement durable.</p>								
37	MAIRIE DE THILOUZE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2016-10-2252
<p>Intitulé du poste: Agent technique agent des services techniques</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2016-10-2253
<p>Intitulé du poste: Technicien de travaux en bâtiments technicien de travaux en bâtiments</p>								
37	MAIRIE DE TOURS		Arts et techniques du spectacle Directrice / Directeur d'établissement culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2016-10-2254

Annexe à l'arrêté n°16-246 du 13/10/2016 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: DIRECTEUR DU GRAND THEATRE Construire, développer et mettre en œuvre la programmation du Grand Théâtre								
37	MAIRIE DE VERETZ	Rédacteur	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2016- 10-2255
Intitulé du poste: Chargé de l'urbanisme et du secrétariat du DST gestion des dossiers relatifs à l'urbanisme, aux politiques d'aménagement et aux politiques foncières de la commune en lien avec le service instructeur de la CCET. Assistance administrative au DST								
37	MAIRIE DE VOUVRAY	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	TmpNon	33:00	CDG37-2016- 10-2256
Intitulé du poste: ATSEM - Accueillir avec l'enseignant les enfants et les parents - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie, - Surveiller la sécurité et l'hygiène des enfants, - Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques, - Aménager et entretenir les locaux et les matériaux destinés aux enfants, - Participer aux Temps d'Activités Périscolaires								
37	SMICTOM DU SUD LOCHOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de déchèterie	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2016- 10-2257
Intitulé du poste: Gardien de déchèterie - Collecte des déchets apportés - Tri des déchets - Entretien de la déchèterie								